

# Parochie Maria Moeder van Barmhartigheid



Verslag bestuursvergadering  
d.d. woensdag 11 januari 2023

Locatie: **Parochiecentrum Grevenbicht**

## 01. Opening door pastoor Houwman

Pastoor Houwman opent deze eerste vergadering van het bestuur van de fusieparochie Maria Moeder van Barmhartigheid. In het bijzonder heet hij deken Lauvenberg welkom die aanwezig is voor de beëdiging van de bestuursleden.

Vervolgens spreekt pastoor Houwman een gebed.

## 02. Beëdiging bestuursleden door deken Lauvenberg.

Rini van de Geer leest begint met de lezing uit de brief aan de christenen van Tessalonica. De deken memoreert dat er voorafgaande aan deze fusie veel werk is verricht.

'De Kerk verkeert in de verdrukking. Het Godsbesef is steeds verder aan het verdampen.

Hij wenst de bestuursleden veel sterkte, wijsheid en Gods zegen. Het is nu een parochie en vergaat om geen onderscheid naar parochies te maken.'

Vervolgens leggen de bestuursleden de eed af met de hand op het Bijbelboek door de tekst uit te spreken : Zowaar helpe mij God en deze Heilige Evangeliën Gods.

De deken sluit deze beëdiging af met het uitspreken van een gebed en geeft allen zijn zegen.

## 03. Vaststelling agenda en volgorde

Hierna vraagt Ger Theelen of de agenda akkoord is. Dit wordt bevestigend beantwoord.

## 04. Verslag en actielijst vorige vergadering federatiebestuur d.d. 23 november 2023

Actiepunt 107. N.a.v. het verslag merkt pastoor Houwman op dat de hoogte van de bijdrage voor deelname aan de bedevaart naar Kevelaer in 2023 tussen Susteren en Born zal worden rechtgetrokken.

## 05. Voortgang en afronding fusieplan

a. Taakverdeling bestuur

Ger Theelen → vice-voorzitter Jan Hermans → secretaris Jan van de Geer → penningmeester met Marthè Hecker als diens rechterhand. William van de Wauw vraagt aandacht voor de functie van 2<sup>e</sup> secretaris zodat Jan Hermans op iemand kan terugvallen op het moment dat dit nodig is. Jac Hermans wil dit wel voor zijn rekening nemen.

Het is wel belangrijk dat de commissies versterkt gaan worden.

b. Huishoudelijk reglement parochiecomités en vaste commissies

Dit reglement wordt door het bestuur goedgekeurd. Het zal naar het bisdom worden gestuurd.

c. Bemensing PC's en commissies (ongewijzigd)

Ben Haerkens wil voorzitter blijven van de cie. Personeel en Communicatie; Jan van de Geer blijft voorzitter van de cie. Financiën. Ger wil stoppen als voorzitter van de commissie Gebouwen en terreinen. Het secretariaat zou door Lion Demarteau kunnen worden overgenomen. Dit wordt in de eerstkomende vergadering van deze commissie geregeld.



Ans Widdershoven stopt bij het parochiecomité Buchten. Wellicht wil/kan zij in een commissie zitting nemen? Jac Hermans zal Serf Widdershoven benaderen met de vraag of hij het PC Buchten wil versterken. Hij is tenslotte nu al met een aantal technische onderwerpen doende.

d. Samenwerking parochiecomités

Gezien de 'uitgedunde' bezetting van de PC's van Born, Buchten en Holtum is het goed dat deze eerst samen gaan vergaderen zodat men elkaar in bepaalde situaties kan aanvullen. Jan Hermans zal de samenstelling van de PC's en commissies actualiseren en rondsturen. Tevens zal Jan een rooster van aftreden van de bestuursleden opmaken.

**06. Secretariaat bestuur en parochie**

a. Notariële akte opmaken

Ger Theelen zegt dat de notaris de fusieakte nog niet kan passeren; het wachten is op het bisdom dat het KvK-nummer zal doorgeven. Jan van de Geer merkt nog op dat de salarissen over 2022 zijn afgewerkt.

b. Aanvraag eHerkenning. Ook hiervoor is het wachten op het nummer van de KvK.

**07. Commissie Pastoraal**

Deze commissie heeft niet vergaderd. Zodra het verslag klaar is zal pastoor dit doorsturen. Er zal een vergaderschema 2023 gemaakt worden. Hier zal niet van worden afgeweken. Rini van de Geer heeft op dit moment een sabbatical van een half jaar. Ben Haerkens blijft lid van deze commissie.

**08. Commissie Personeel en communicatie**

a. Ontslag en herbenoeming contractanten

De contracten worden van een goede lay-out voorzien en na ondertekening door partijen naar het bisdom gestuurd.

b. Afscheid bestuursleden

Er wordt afgesproken dat er tijdens een interactieve bijeenkomst met partners van Ans Widdershoven, Ben Haerkens en Netty de Vries afscheid worden genomen.

Er zal bij het bisdom worden nagevraagd welke criteria men hanteert voor het toekenning van een onderscheiding. B.v. kerkmeester van verdienste. Jan zal nogmaals hiervoor met het bisdom contact opnemen. Tevens wordt gekeken naar de zittingstermijn van de afgetreden bestuursleden.

c. Modellen: briefhoofd en factuur etc.

Er wordt afgesproken dat er enveloppen (onbedrukt en 5 dozen) met venster aan de linkerkant worden aangeschaft. Tevens wordt bij het bisdom nagevraagd of er voorschriften zijn bij het maken van een parochiestempel. Ook wordt nagegaan waar zo'n stempel gemaakt wordt.

d. Abonnement parochieblad € 40,- p/j

Er wordt afgesproken dat een abonnement op het parochieblad € 40,- kost. We gaan dit niet promoten.

**09. Commissie Financiën**

a. Exact-online, Kaski, KvK etc.

Het Kaskinummer is inmiddels bekend : 71993. Marthè gaat bekijken hoe de boekhouding zal moeten worden ingericht. Wellicht ook met Peter Peeters van het bisdom kortsluiten.



Het boeken zal per kostenplaats (parochies) gaan gebeuren met zo min mogelijk gebruik maken van kostendragers. We willen wel de cijfers per parochie gescheiden houden.

b. Banken en bankieren

Het geld van het armenfonds Holtum dat 'zwevend' was/is, zal volgende week worden overgemaakt. Marthè geeft informatie over hoe dit zo is gekomen. Jan van de Geer zegt dat er een aantal rekeningen is opgeheven, maar dat zeker de rekeningen waarop de kerkbijdragen worden overgemaakt gehandhaafd moeten blijven.

c. Pensioenfondsen. Dit wordt geregeld als we alle gegevens hebben van de belastingdienst.

d. Donatus verzekeringen. Jan Hermans zal de adreswijzigingen van de parochies nogmaals nakijken en eventueel aan Donatus doorgeven. De polissen en rekeningen voor 2023 zijn al door Donatus gestuurd.

## 10. Commissie Gebouwen en Terreinen

a. Energiecontract en stookkosten

Ger Theelen heeft een brief naar het bisdom gestuurd. We hebben een contract tot en met 2025. Het antwoord van het bisdom is dat we hier aan vast zitten.

De voorschotten die momenteel worden ontvangen zijn uitermate hoog. We wachten het eerste kwartaal af en reageren dan dat de voorschotbedragen veel te hoog zijn.

Ook kunnen we per mail met Hellemans contact opnemen. Bij Hellemans is het momenteel erg druk. We zitten bij Greenchoice nu in de zakelijke omgeving. Onduidelijk is welke tarieven van toepassing zijn.

b. Reglement begraafplaatsen

Dit wordt doorverwezen naar de commissie Gebouwen en terreinen.

c. Warmtekussens

William informeert het bestuur over de werking en het gebruik van warmtekussens. Hiermee zouden de stookkosten mogelijk gereduceerd kunnen worden. Dit wordt eveneens doorverwezen naar de commissie Gebouwen en terreinen.

d. Verslag PC Buchten

Jac Hermans meldt dat architectenbureau Satijn een presentatie in het parochiebestuur en de cie. Gebouwen en terreinen wil verzorgen. Hiervoor zal Jac met Satijn een afspraak maken. Als richtdatum wordt 1 februari (via datumprikker bekend maken) genoemd. Ook zal Michel van Sloun hiervoor worden uitgenodigd. Er wordt nog opgemerkt dat mogelijke subsidies ingeschoven moeten worden in de opzet van Kerkenvisie. De gemeente heeft hiervoor geld ter beschikking.

e. Tekeningen kerk Buchten 'in de kerk is altijd werk' (zie bijlage)

f. 4<sup>e</sup> rendementsberekening (zie bijlage)

## 11. Planning

a. Algemene Vergadering met parochiecomités (datum en locatie)

Er wordt voorgesteld om de Algemene vergadering met de parochiecomité's te houden op woensdag 15 maart a.s. in de harmoniezaal in Obbicht. Na de reservering zal de gekozen datum aan de parochiecomité's bekend worden gemaakt.

De datum voor de interactieve bestuursbijeenkomst zal door Ger Theelen worden geregeld middels de datumprikker.

Jan van de Geer vraagt naar de datums van de vergaderingen van de parochiecomité's en de diverse commissies.



## 12. Rondvraag + Mededelingen

**Jan van de Geer** stelt het op prijs dat er een besluitenlijst wordt gemaakt. Dat is akkoord.

**Marthè Hecker** merkt op dat er een foutief bankrekeningnummer van Holtum in het parochieblad vermeld staat. Marthè zal het juiste nummer aan Ben doorgeven.

Pastoor Houwman  
Voorzitter

Jan Hermans  
Secretaris

.....

.....

## Vergaderschema 2023

Dag	Datum	Plaats	Dag	Datum	Plaats
wo	11-jan	Grevenbicht	wo	28-jun	Grevenbicht
wo	1-mrt	Buchten	wo	6-sep	Buchten
wo	5-apr	Obbicht	wo	18-okt	Obbicht
wo	17-mei	Born	wo	6-dec	Born

# Parochie Maria Moeder van Barmhartigheid



Actielijst n.a.v. bestuursvergadering d.d. 11 januari 2023

No. 1 - 2023

NR.	Datum afspraak	Onderwerp	Actie door	Datum gereed
19	12-10-16	Kerkbijdrage – Kerkbalans	Cie. Financiën	n.v.t.
90	07-10-20	Openstelling kerken ➊ onderzoek naar mogelijkheden per parochie door PC's	Parochiecomités	aanhouden
93	18-11-20	Docbase Begraafplaatsadministratie – gegevens aanleveren door Born en Buchten	Jan Hermans	12-10-22
100	30-06-21	Overzicht luidprogramma's ➋ uniformeren betreffende luidprogramma's	Parochiecomités	01-02-22
101	12-01-22	Caritas. Vertegenwoordiging parochies doorgeven ➋ nog alle parochies behoudens Obbicht	Parochiecomités	01-03-22
102	23-02-22	Formeren federatief begrafenisloos ➋ praatpapier opstellen	Pastoor Houwman	12-10-22
103	23-02-22	Groenonderhoud kerk Born ➋ Gesprek met W. Lebens	Ger Theelen/William v.d. Wauw	24-08-22
104	23-02-22	Aanleg zonneweide ter hoogte van Baakhoven. Onderzoek regelen	Ger Theelen	06-04-22
105	29-06-22	Voorstel naam fusieparochie → Barmhartigheid-Gods-Parochie	Federatiebestuur	12-10-22
106	24-08-22	Nieuw gesprek regelen over situatie parochie Born	Pastoor Houwman	23-11-22
107	24-08-22	Navragen ontstaan prijsverschil deelname bedevaart Kevelaar	Pastoor Houwman	aanhouden
108	24-08-22	Bloemetje en kaart sturen naar kapelaan Blaschek	Pastoor Houwman	aanhouden
109	12-10-22	Gesprek regelen met bouwtechnische afdeling van het bisdom inzake kerk Buchten	Ger Theelen	23-11-22
110	11-01-23	Updaten overzicht samenstelling commissies en parochiecomité's	Jan Hermans	01-02-23
111	11-01-23	Toesturen verslag en vergaderschema 2023 cie. Pastoraal	Pastoor Houwman	01-02-23
112	11-01-23	Contracten van nieuwe lay-out voorzien	Ger Theelen/Jan Hermans	01-02-23
113	11-01-23	Plannen interactieve bijeenkomst	Ger Theelen	01-02-23



NR.	Datum afspraak	Onderwerp	Actie door	Datum gereed
114	11-01-23	Aankoop 5 dozen vensterenveloppen A5	Jan Hermans	01-02-23
115	11-01-23	Informereren bij bisdom naar voorschriften parochiestempel	Jan Hermans	01-02-23
116	11-01-23	Reserveren harmoniezaal Obbicht t.b.v. Algemene Vergadering op 15 maart	Jan Hermans	01-02-23
117				



**Besluitenlijst** n.a.v. bestuursvergadering d.d. 11 januari 2023

No. 1 - 2023

NR.	Datum afspraak	Onderwerp	Opmerkingen	
01	11-01-23	Vaststellen kostprijs abonnement parochieblad → € 40,- per jaar		
02	11-01-23	Samenstellen besluitenlijst parochiebestuur	Permanent	
03	11-01-23	Goedkeuring huishoudelijk reglement en vaste commissies	Permanent	